



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 18 de junio de 2021

Señor (a)

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA

SUPERVISOR CONTRATO No. 2133473

Cargo del supervisor Coordinador Relaciones Corporativas.

Dependencia COORDINACION RELACIONES CORPORATIVAS

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

Referencia: No 2133473 del año 2021

Carolina Rodríguez González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63529511 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Relaciones Corporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N. (\$26.574.000) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de enero de 2021 y b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$2.317.500) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del BANCO DE BOGOTA No. 600302640 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestar los servicios de apoyo para dar soporte a los requerimientos relacionados con el canal presencial, CRM para la implementación de la política de servicio al ciudadano a nivel regional.
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender y valorar las necesidades y peticiones de los usuarios SENA y de los ciudadanos en general.	Se brinda atención presencial en el PPAC Despacho Regional, cumpliendo con las directrices institucionales de acuerdo al modelo canal presencial, dentro del retorno progresivo a las instalaciones de la torre administrativa cumpliendo el aforo permitido.	https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyY4vk02R0VBskxas55S_ceRinDtGsu7OaYCH-VUQVUyTTZTOUVYNVUyTkdYODIxUzJDMUpaMi4u



2	Considerar las necesidades institucionales y expectativas de los usuarios SENA al diseñar proyectos o servicios.	Se realiza aseguramiento en la atención final al ciudadano que se contacta con la entidad por medio del canal presencial en el Despacho Regional, de acuerdo al modelo de atención y el direccionamiento al área pertinente para brindar atención oportuna clara al ciudadano.	 Requisitos Curso de Alturas .msg  Aprendiz Control Ambiental.msg  RE_ Requisitos Curso de Alturas .m:
3	Dar respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios SENA de conformidad con el servicio que ofrece la entidad	Se realizo seguimiento a los registros en el aplicativo CRM para orientar al responsable del servicio y generar una respuesta clara y de fondo el empresario dentro de la Estrategia UAIE .	https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGizMmMwMmJlLTQyYTctNDlmNy1hZjlwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAOAH81WcVqAEpJnCCofEyEDqE%3D https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGizMmMwMmJlLTQyYTctNDlmNy1hZjlwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAQAG%2BKfPDHiPhOn3OOxsocWnE%3D
4	Establecer diferentes canales de comunicación con el usuario SENA para conocer sus necesidades, expectativas y propuestas y respondiendo a las misma.	Soporte Funcional a Gestor Pyme y Gestores Empresariales del Grupo de Relaciones corporativas regional Santander. Soporte funcional en el uso de la herramienta CRM a los usuarios que hacen parte de la regional Santander..	https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ffeastusr-notifyp.svc.ms%2Fapi%2Fv2%2Ftrackinq%2Fmethod%2Fclick%3Fmi%3DZuHV77WjFUWL5On8_Jpyzw%26tc%3DStreamVideo%26cs%3Ded968c2423f6b3fc59a7bbb4c5c8312c%26ru%3Dhttps%253a%252f%252fweb.microsoftstream.com%252fvideo%252f46e98c40-cccd-4a4c-92b4-0ddfd1ebf26d&data=04%7C01%7Ccarolinarg%40sena.edu.co%7C23dd13f9c39a40e4020508d8e7d5659c%7Ccbcc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C637514251033234966%7CUnknown%7CTWFPbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLiAwMDAILCJQljoiv2luMzliLCJBtIl6k1haWwILCJXVCi6Mn0%3D%7C1000&sdata=ci4cQb51BtWuEU2%2FQ55wsV5aHCS9FFYnW6C4MwJeAk0%3D&reserved=0 https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ffeastusr-notifyp.svc.ms%2Fapi%2Fv2%2Ftrackinq%2Fmethod%2Fclick%3Fmi%3D9aO0XScQFUSOPKRHV74PKA%26tc%3DStreamVideo%26cs%3D691523112618c419a7bb2df3cb53079f%26ru%3Dhttps%253a%252f%252fweb.microsoftstream.com%252fvideo%252ff6c8b9ea-e532-466d-9496-5a9175bae696&data=04%7C01%7Ccarolinarg%40sena.edu.co%7Cb8f5936fd8d64d8ac6e208d8e7c5af7c%7Ccbcc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C637514183524169769%7CUnknown%7CTWFPbGZsb3d8eyJWljoIMC4wLiAwMDAILCJQljoiv2luMzliLCJBtIl6k1haWwILCJXVCi6Mn0%3D%7C1000&sdata=bHzvRCip%2FSr5BUilYpbbs%2FA3c9u8DJ8idQYf8wLePA%3D&reserved=0



5	Mantener actualizada la información de responsables de la Dirección Regional, Subdirección de Centro y Coordinadores de áreas o grupos en CRM	Actualización de la base de datos BDD de la Regional Santander de los usuarios habilitados con rol específico en CRM.	https://crm.sena.edu.co/main.aspx#918032650
6	Atender oportunamente los informes que se solicite la Coordinación Nacional de Servicio al Ciudadano.	Proyección del informe de Base para revisión manual de las PQRS en las Regionales - insumo informe de tipologías mayo de 2021/Gestión CRM	 Base para revisión manual de las PQRS
7	Dar soporte a los usuarios finales sobre el uso de la herramienta CRM, así mismo apoyar la gestión del cambio a nivel regional sobre la herramienta CRM, potencializando su uso	Atención de requerimientos y escalamiento de solicitudes por parte del grupo de gestores.	https://outlook.office.com/mail/sentitemsid/AAQkAGizMmMwMmJiLTQyYTctNDImNy1hZilwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAQAG%2BKfPDHiPhOn3OOxsocWnE%3D https://outlook.office.com/mail/sentitemsid/AAQkAGizMmMwMmJiLTQyYTctNDImNy1hZilwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAQAFpb9qosZ6ZAKCjiiM3d%2Bdg%3D https://outlook.office.com/mail/sentitemsid/AAQkAGizMmMwMmJiLTQyYTctNDImNy1hZilwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAQAMpYsA%2BoRi5KriQMriG8ic%3D https://outlook.office.com/mail/sentitemsid/AAQkAGizMmMwMmJiLTQyYTctNDImNy1hZilwLTQ1YWZmM2E2NWJhMQAQAOONSPkCKMm9GmnXS4GfMAKM%3D
8	Apoyar al Grupo de Relaciones Corporativas e Internacionales en el control de la información registrada en CRM, seguimiento de requerimientos ingresados, elaboración de informes, acompañado del correspondiente análisis cuantitativo, cualitativo y propuestas de mejoras.	Registro, validación y seguimiento a solicitudes, mecs y casos hechos en el aplicativo CRM. Proceso de actualización de empresa de la Regional Santander en la herramienta CRM. Actualización de la base de datos registrada en CRM de las que forman parte Empresas de la Regional Santander.	https://crm.sena.edu.co/main.aspx#993135708 https://crm.sena.edu.co/main.aspx#515229772 https://crm.sena.edu.co/main.aspx#515229772



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7790906739** de la planilla, operador SOI y periodo mayo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma

Carolina Rodriguez Gonzalez

Contratista

C.C. No. 63529511 de Bucarmanga

Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA

Supervisor(a) Contrato 2133473 de 2021

Cargo Coordinador Relaciones Corporativas.

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 HASTA EL 18 DE JUNIO DE 2021

Participación en el Curso Virtual de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción orientado por la Función Pública.



El servicio público
es de todos

Función
Pública

Función Pública hace constar que:

Carolina Rodriguez
C.C 63.529.511

Participó y completó con éxito el curso virtual:
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 12 de junio 2021


Adriana Vargas Tamayo
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 76882121000

INTEGRIDAD PÚBLICA

Creación de Usuario: Registro de casos en el aplicativo CRM a los usuarios quienes son los responsables del servicio y proyectan la respuesta al empresario con rol específico de acuerdo a sus funciones y que forman parte de la Regional Santander, registro de casos de novedades y actualizaciones de empresas y propietarios de las mismas según las necesidades del proceso en la Regional Santander.

Casos

Todas los Casos

Número de caso...	Líder CRM	Estado ANS SEN...	Fecha radic...	Reg. / Dir ...	Solicitante	Modulo / Entid...	Razón para...	Descripción	F
CAS-20815-T3K8T1	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	03/06/2021 15:18	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenas Tardes Ing. Wilmer Atenta...	Bajo
CAS-20800-R9W1C1	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	03/06/2021 9:20	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Solicitudes Empresa...	Respuesta Gen...	Buenos días Ing. Wilmer Atentame...	Bajo
CAS-20256-D6W8L7	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	20/04/2021 8:00	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Solicitudes Empresa...	Respuesta Gen...	Buenos dias Ing. Wilmer Atentame...	Medio
CAS-20184-F251K9	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	13/04/2021 9:26	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buen día. Ing. Wilmer De la manera...	Medio
CAS-20133-N0R4Y4	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	07/04/2021 15:35	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Solicitudes Empresa...	Respuesta Gen...	Buenas tardes Ing. Wilmer Atentam...	Bajo
CAS-20120-X0G2Y5	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	07/04/2021 8:50	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Girón Sder, 7 de abril de 2021 Apre...	Medio
CAS-20109-C8P2D4	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	06/04/2021 11:28	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenos días Ing., Wilmer De la ma...	Bajo
CAS-20094-G6P2Z1	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	05/04/2021 15:31	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenas tardes Ing. Wilmer De la m...	Bajo
CAS-20081-D8X6V4	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	05/04/2021 9:08	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenos dias Ing. Wilmer Cordialme...	Medio
CAS-20059-H0W0L2	Carolina Rodriguez Gonz...	Vencida	26/03/2021 16:34	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenas Tardes Ing. Wilmer Cordial...	Medio
CAS-19992-M5Z5V5	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	19/03/2021 15:36	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenas tardes Ing Wilmer Atentam...	Bajo
CAS-19976-M9J1S0	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	19/03/2021 8:00	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buenos dias. Ing. Wilmer Atentame...	Bajo
CAS-19977-Z9K2K7	Carolina Rodriguez Gonz...	Sin Gestión	19/03/2021 8:00	SANTANDER	Carolina Rodriguez Gonz...	Empresas	Respuesta Gen...	Buen día Ing. Wilmer De la manera ...	Bajo

1 - 50 de 194 (0 seleccionados)

Página 1

Registro y Aprobación de MEC: Registro de Mecs en el aplicativo CRM como parte del proceso de actualización para dar cumplimiento al indicador para la Regional Santander realizando gestión en la asignación de solicitudes y actualización de datos correspondiente por parte del grupo de gestores de la Regional Santander.

SENA

Servicio al Cliente MECS

NUEVO ENVIAR UN VÍNCULO PO... EJECUTAR INFORME PLANTILLAS DE EXCEL EXPORTAR A EXCEL PANEL DE GRÁFICO

MECS Para Aprobación Santander

Buscar registros

Departame...	Departame...	Cod. MEC	Empresa	Cliente Potencial	Ciudadano	Email	Razón para el estad
SANTANDER		MEC_20210618_095946716	ATIEMPO S.A.S.			info@atiempo.com.co	Activo
SANTANDER		MEC_20210618_095703448	ATENTO COLOMBIA S.A.			john.osorio@atento.com...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_095419899	ATALAYA 1 SECURITY GROUP LTDA E...			seguridadatalayabuca@...	En Espera de Aprobación
SANTANDER	SANTANDER	MEC_20210618_095135365	ASSPRO ASESORIAS SUMINISTROS ...			dianaclopezm@hotmail.c...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_094618627	ASSISTO			gerencia@assistomed.co...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_094447438	ASPROUIS			asprouis@uis.edu.co	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_094142436	ASPAEN GIMNASIO SAUCARA			contabilidad@saucara.e...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_094041841	ASPAEN GIMNASIO SAUCARA			contabilidad@saucara.e...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_093847074	ASPAEN GIMNASIO LA FRAGUA			nomina@cantillana.edu.co	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_093708963	ASPAEN GIMNASIO CANTILLANA			nomina@caucara.edu.co	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_092711512	ALMACEN AGROVETERINARIO EL G...		Claudia Johanna Burgos Ramon	recursoshumanos@alma...	Activo
SANTANDER		MEC_20210618_090901910	ASPAEN			desarrollo-humano@asp...	En Espera de Aprobación
SANTANDER		MEC_20210618_090642252	ASOTENDEROS			tatisjohan@hotmail.com	En Espera de Aprobación

1 - 50 de 10047 (0 seleccionados)

Página 1

Seguimiento Solicitudes Segundo Nivel Aplicativo CRM: Se realiza seguimiento a las solicitudes registradas en el aplicativo CRM por parte de los diferentes canales de atención en cumplimiento de los lineamientos y promesa al empresario dentro de la Estrategia UAIE.

Inicio x Solicitudes Solicitudes Usuario: x +

https://crm.sena.edu.co/main.aspx#556644695

SENA Servicio al Cliente Solicitudes

+ NUEVO ENVIAR UN VÍNCULO PO... EJECUTAR INFORME PLANTILLAS DE EXCEL EXPORTAR A EXCEL PANEL DE GRÁFICO

★ Solicitudes Usuarios Santander

Reg. / Dir Gral. (...)	Propietario	Responsable del servicio	Municipio (Mu...)	Fecha Límite Respu...	Fecha de creación	ID ↑	Nivel Solicitud	Origen	Aprobación
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Vlaxmir Robles Marin	BUCARAMANGA	09/07/2021 23:59	17/06/2021 10:16	SOL_20210617_101605150	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Carlos Andres Gomez Vill...	Diana Luz Vega Palencia	VALLEDUPAR	09/07/2021 23:59	17/06/2021 11:35	SOL_20210617_113511900	2do Nivel	Manual	Carlos...
SANTANDER	Carlos Andres Gomez Vill...	Diana Luz Vega Palencia	VALLEDUPAR	09/07/2021 23:59	17/06/2021 11:43	SOL_20210617_114333063	2do Nivel	Manual	Carlos...
SANTANDER	Carlos Andres Gomez Vill...	Claudia Elena López Pérez	VALLEDUPAR	09/07/2021 23:59	17/06/2021 11:48	SOL_20210617_114808317	2do Nivel	Manual	Carlos...
SANTANDER	Carlos Andres Gomez Vill...	Iliana Ramos Garzon	CALI	09/07/2021 23:59	17/06/2021 14:08	SOL_20210617_140852820	2do Nivel	Manual	Carlos...
SANTANDER	Carlos Andres Gomez Vill...	Juan Manuel Jimenez Jim...	VALLEDUPAR	08/07/2021 23:59	16/06/2021 9:22	SOL_20210616_092204908	2do Nivel	Manual	Carlos...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Vlaxmir Robles Marin	BUCARAMANGA	08/07/2021 23:59	16/06/2021 16:03	SOL_20210616_160313751	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Diana Garzon Quimbayo	BOGOTÁ D.C.	08/07/2021 23:59	16/06/2021 17:37	SOL_20210616_173715811	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Javier Diaz Diaz	BUCARAMANGA	08/07/2021 23:59	16/06/2021 17:39	SOL_20210616_173958531	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Juan Manuel Jimenez Jim...	VALLEDUPAR	08/07/2021 23:59	16/06/2021 17:50	SOL_20210616_175025820	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Sergio Alonso Jacome Jac...	CÚCUTA	08/07/2021 23:59	16/06/2021 17:52	SOL_20210616_175255212	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Gustavo Adolfo Quinone...	BARRANCABER...	08/07/2021 23:59	16/06/2021 17:56	SOL_20210616_175605402	2do Nivel	Manual	Luz Adr...
SANTANDER	Luz Adriana Arguello Del...	Vlaxmir Robles Marin	BUCARAMANGA	08/07/2021 23:59	16/06/2021 18:48	SOL_20210616_184834554	2do Nivel	Manual	Luz Adr...

1 - 32 de 32 (0 seleccionados)

Todos # A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Escribe aquí para buscar

10:19 a. m. 18/06/2021

Aseguramiento de respuesta de los usuarios en CRM Regional Santander: Consolidación de la base datos BDD de la Regional Santander de los usuarios habilitados con rol específico en CRM, responsable del servicio validando y asegurando respuestas a las solicitudes en CRM dentro de la Estrategia UAIE.

Inicio x Usuarios 1. Usuarios habilitados: x +

https://crm.sena.edu.co/main.aspx#256033657

SENA Configuración Seguridad

ENVIAR UN VÍNCULO PO... EJECUTAR INFORME PLANTILLAS DE EXCEL EXPORTAR A EXCEL PANEL DE GRÁFICO VISTAS DEL SISTEMA

★ 1. Usuarios habilitados Santander 2021

Nombre completo ↑	Cargo	Reg. / Dir Gral. ↑	Centro de Formación	Dependencia	Correo electrónico princ...	IP	Administrador	
Adamelis Ramirez Maldonado	Tecnólogo Contrato De A...	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	aramirezmn@sena.edu.co		Juan Carlos Hernandez Vega	29/01/...
Alix Antonia Macias Bermudez	Lider de Competencias La...	SANTANDER	Centro Agroempresarial y...	Despacho Subdirección ...	amaciasb@sena.edu.co		Jose Leonardo Silva Rivera	11/03/...
Angela Patricia Torres Sanabria	Lider Contrato de aprend...	SANTANDER	Centro Industrial del Dis...	Despacho Subdirección ...	aportorres@sena.edu.co		Juan Manuel Castillo Calderon	10/02/...
Astrid Juliana Mateus Vargas	Lider de Evaluación y Cer...	SANTANDER	Centro de Servicios Empr...	Despacho Subdirección ...	ajmateusv@sena.edu.co			21/01/...
Blanca Lucy Rodriguez Diaz	Lider Contrato de aprend...	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	brodriguezdz@sena.edu.co	http://16563	Leonardo Augusto Camargo Corzo	12/05/...
Blanca Yamile Garcia Rojas	Lider de Competencias La...	SANTANDER	Centro de Gestión Agro...	Despacho Subdirección ...	bygarcia@sena.edu.co		Herika Bibiana Ariza Gonzalez	11/02/...
Carlos Andres Gomez Villamizar	Key Account	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	cagomezvi@sena.edu.co		Juan Carlos Hernandez Vega	03/02/...
Carolina Mesa Barrera	Lider Contrato de aprend...	SANTANDER	Centro Agroempresarial y...	Despacho Subdirección ...	cmesab@sena.edu.co	http://73152	Jose Leonardo Silva Rivera	11/03/...
Carolina Rodriguez Gonzalez	Lider CRM	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	carolinarg@sena.edu.co			01/06/...
Catherin Rocio De Alba Mendez	Tecnólogo Contrato De A...	SANTANDER	Centro Agroturístico	Despacho Subdirección ...	crdealbam@sena.edu.co		Tulio Alexander Bautista Rodriguez	10/02/...
Cesar Augusto Ortiz Asencio	Gestor Empresarial	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	caortiza@sena.edu.co		Juan Carlos Hernandez Vega	27/01/...
Cesar Fernando Castillo Melgarejo	Gestor Empresarial	SANTANDER	Regional	Grupo de Relaciones Cor...	cfcastillom@sena.edu.co		Juan Carlos Hernandez Vega	27/01/...
Dolly Mayerly Valenzuela Suarez	Coordinador de Formaci...	SANTANDER	Regional	Grupo de Formación Prof...	dmvalenzuela@sena.edu...		Orlando Ariza Ariza	05/03/...

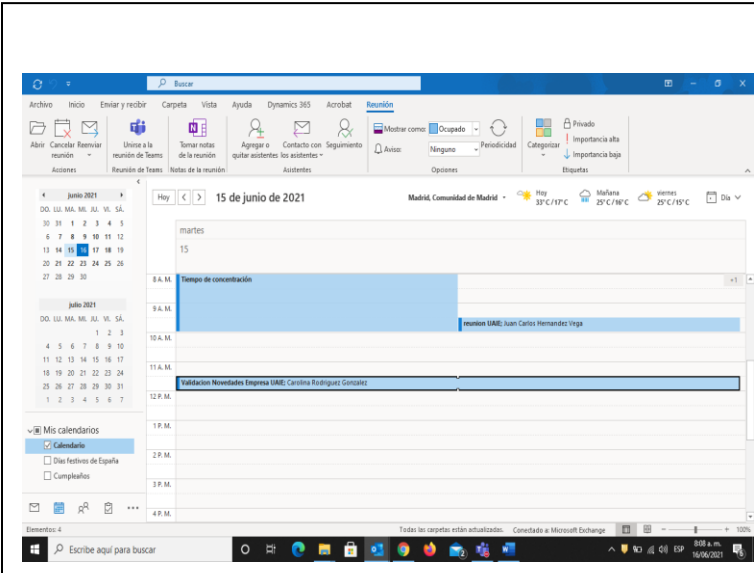
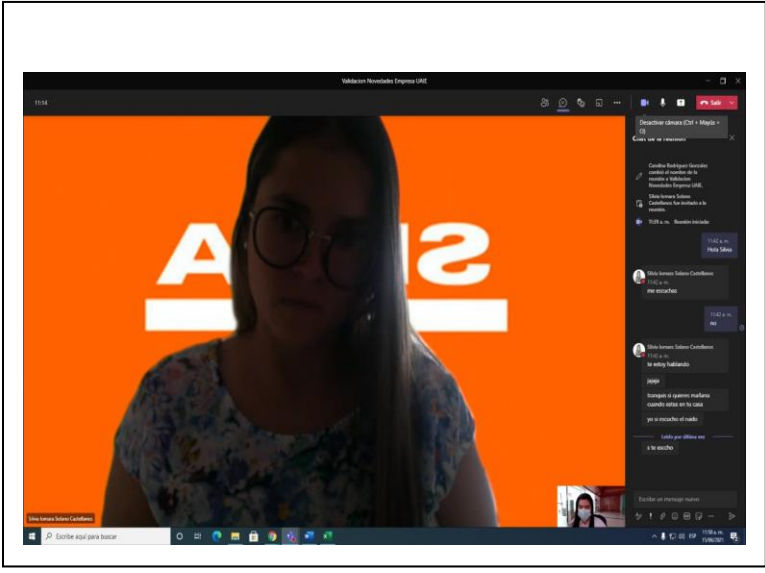
1 - 50 de 55 (0 seleccionados)

Todos # A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

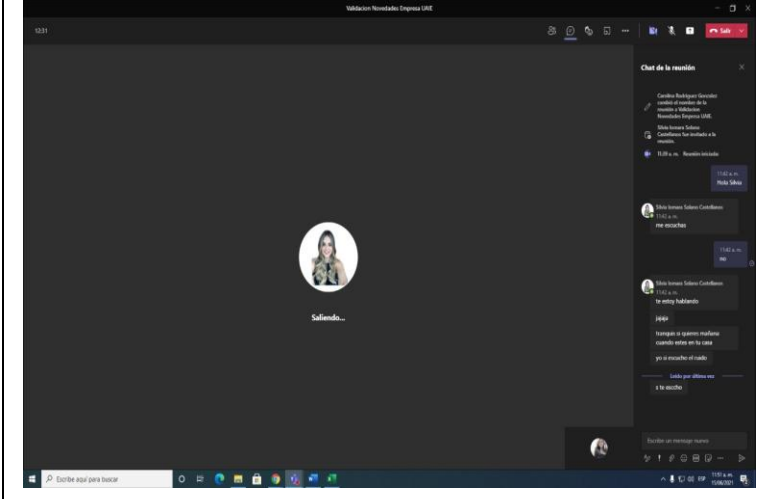
Escribe aquí para buscar

10:19 a. m. 18/06/2021

Soporte Funcional Gestor Pyme Silvia Solano: Validación del proceso de actualización de las novedades de las empresas que forman parte de la estrategia UAEI, por medio de documento compartido, para gestión del reporte cambios en la asignación de gestores en la herramienta CRM desde el área funcional en la Regional Santander.

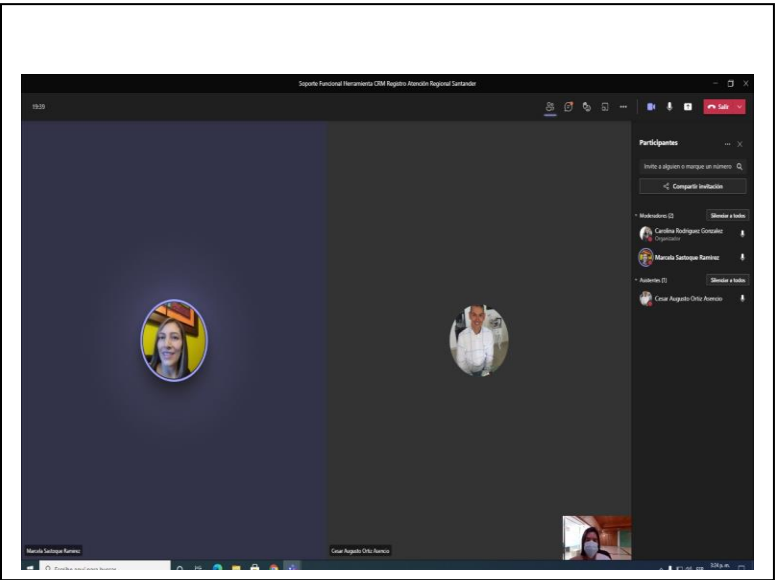
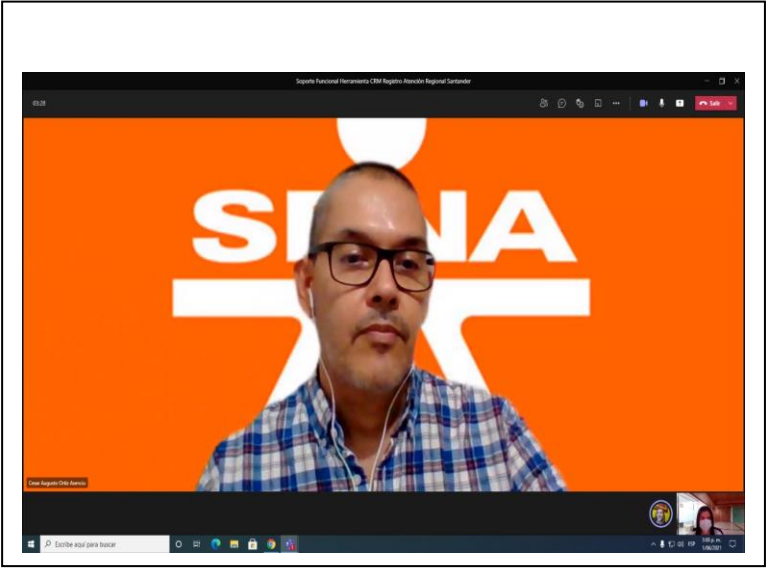
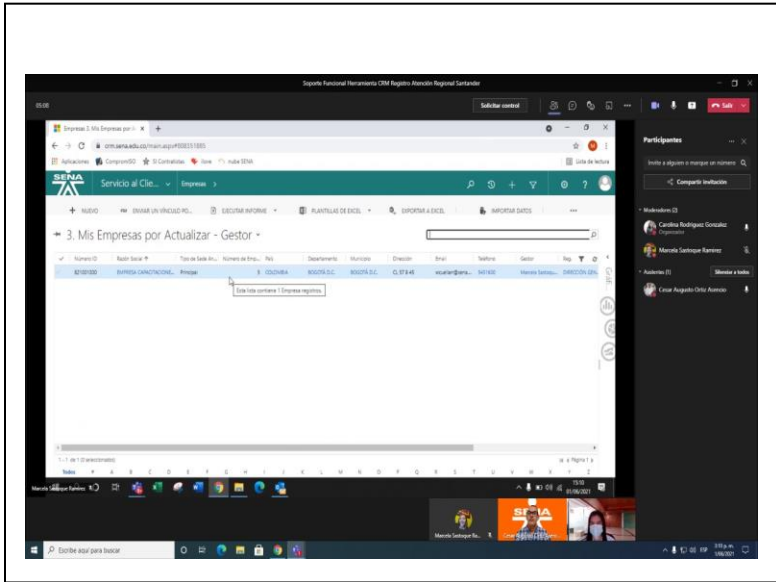
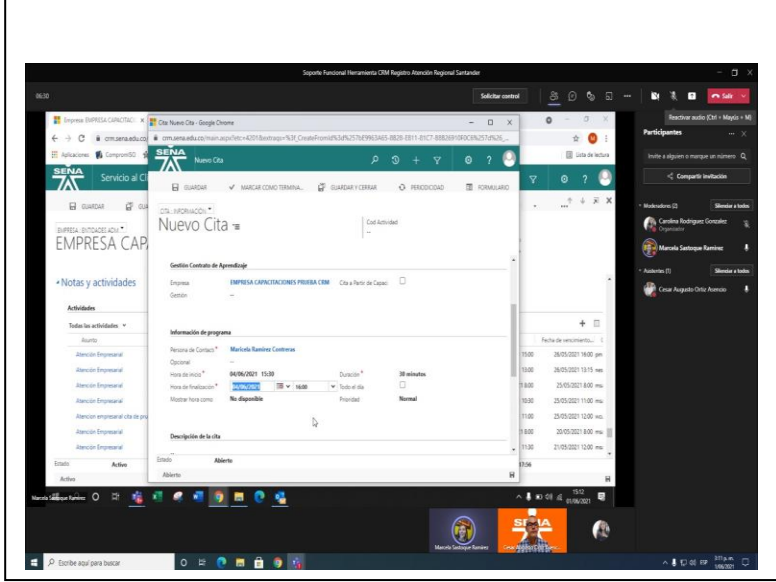
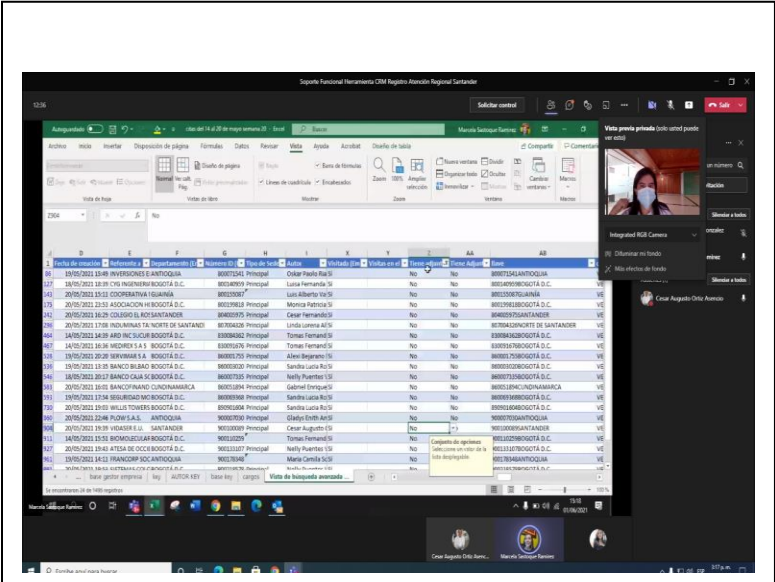


Fecha	NI	Razón Social	Número de empleados	¿Pertenece a un grupo empresarial o grupo?	Número del grupo empresarial o grupo	Regional de la Empresa	Gestor Actual	Nuevo Gestor	Cargo Gestor	Motivo de cambio
28-06	95000003	RECEBA S.A.S.P	233	NO		REGIONAL SANTANDER	Cesar Augusto Ortiz	Cesar Fernando Castillo	Asesor	Empresas con más de 50 trabajadores
28-06	95000004	TRUJILLO DENSIA NATURAL S.A.S	5	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000005	GRANDMAYOR CENTRO DE BIENESTAR MONTE OLIMPO S.A.S	5	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000006	COLOMBIA COMERCIO ZONA MARITIMA	2	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000007	LUCE S.A.S. MANA ORTIZ	10	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000008	ARENAL LON DANIEL FERNANDO	18	NO		REGIONAL SANTANDER	Cesar Augusto Ortiz	Yohana Morante	Asesor	Empresas con más de 50 trabajadores
28-06	95000009	RECRETERIA PUERTO ARENAL SAS	20	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000010	COMFAC S.A.S	1	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000011	ELIUMARCA LTDA	86	NO		REGIONAL SANTANDER	Cesar Augusto Ortiz	Cesar Fernando Castillo	Asesor	Empresas con más de 50 trabajadores
28-06	95000012	GRUPO EMPRESARIAL ANDINO S.A.S	29	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores



Fecha	NI	Razón Social	Número de empleados	¿Pertenece a un grupo empresarial o grupo?	Número del grupo empresarial o grupo	Regional de la Empresa	Gestor Actual	Nuevo Gestor	Cargo Gestor	Motivo de cambio
28-06	95000013	DISTRIBUIDORA SAUVIS CASTILLO LIMITADA	15	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000014	INVERSIONES DELGADO CASTILLO SA	20	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000015	BARBOSA S.A.S	3	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000016	INVERSIONES SUECION MAYORISTA FAVELDES S.A.S	1	NO		REGIONAL SANTANDER	Silvia Solano	Silvia Solano	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000017	LT TRANSPORTADORES ESPECIALES UNIDOS DE BARRANQUILLA	9	NO		REGIONAL SANTANDER	Cesar Ortiz	Cesar Fernando Castillo	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000018	MENDO CRISTO LTDA	26	SI	Grupo OPI carga	REGIONAL SANTANDER	Cesar Ortiz	Cesar Fernando Castillo	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000019	QMC TRANSPORTES S.A.S	26	SI	Grupo OPI carga	REGIONAL SANTANDER	Cesar Ortiz	Cesar Fernando Castillo	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores
28-06	95000020	ASOCIACION NACIONAL DE USUARIOS CAMPESINO - ANUC	1	SI	Grupo	REGIONAL VALLE DEL CAUCA	Cesar Ortiz	Yohana Morante	Asesor	Empresas con menos de 50 trabajadores

Soporte Funcional Gestor Empresarial Cesar Ortiz: Validación y verificación del registro de atenciones empresariales que no contaron como registro en datos adjuntos según reporte de indicadores de la semana 14 del 2021, se realiza explicación de como realizar el registro correctamente y se envía respuesta vía correo electrónico gestionada por Marcela Sastoque.



Reunión Canal Presencial: Atenciones en los puntos presenciales de atención al ciudadano PPAC desde la coordinación nacional de servicio al ciudadano, socialización del manejo del powerbi, validación de uso y como se observa la información reportada desde el formato establecido de atención presencial en el punto Despacho Regional Santander, medición de la satisfacción de los canales de atención.

Reunión Canal Presencial

Participantes: Mariana Betancourt Zamora, Ana Maria Marquez Gonzalez, Lina Lorena Gomez Gomez, Olga Nelly Ortiz Londono, Angel Paola Umaña Osajeda, Hugo Hernán Riano Gonzalez, Myriam Alfonso Cruz, Lina Maria Daza Gallego, Luis Cerna Ruiz, Martha Eulalia Agudelo Hoyos, Fabiola Cadena Diaz, Carlos Eduardo Hernandez Hernandez, Maria Pardo Salazar Quintana, Juan Carlos Hernandez Vega, Martha Liliana Rodriguez Vega, Francisco José Luna Ramirez, y 1 usuario más.

Agenda:

1. Socializar informes en Power BI del canal presencial, a cargo de Erika Avila.
2. Socializar informes de medición por parte de Stefany Cordero. (Power BI).
3. Aclarar dudas sobre estos informes.
4. Identificar las competencias que tienen los servidores públicos que atienden ciudadanos. (Aplicar encuesta), a cargo de Dicy Cardozo.
5. Preguntarles que otros usuarios requieren para mejorar la gestión de la atención a los ciudadanos.
6. Conclusiones y compromisos
7. Fin de la reunión.

NOTA: La reunión está dirigida a los funcionarios responsables de la atención al ciudadano en el canal presencial y se copia a los Coordinadores de Relaciones Corporativas para su información.

Reunión Canal Presencial

Participantes: Erika Marcela Avila Lasso, Stefany Cordero Sanchez, y 1 usuario más.

Agenda:

1. Socializar informes en Power BI del canal presencial, a cargo de Erika Avila.
2. Socializar informes de medición por parte de Stefany Cordero. (Power BI).
3. Aclarar dudas sobre estos informes.
4. Identificar las competencias que tienen los servidores públicos que atienden ciudadanos. (Aplicar encuesta), a cargo de Dicy Cardozo.
5. Preguntarles que otros usuarios requieren para mejorar la gestión de la atención a los ciudadanos.
6. Conclusiones y compromisos
7. Fin de la reunión.

NOTA: La reunión está dirigida a los funcionarios responsables de la atención al ciudadano en el canal presencial y se copia a los Coordinadores de Relaciones Corporativas para su información.

Reunión Canal Presencial

Participantes: Erika Marcela Avila Lasso, Stefany Cordero Sanchez, y 1 usuario más.

Agenda:

1. Socializar informes en Power BI del canal presencial, a cargo de Erika Avila.
2. Socializar informes de medición por parte de Stefany Cordero. (Power BI).
3. Aclarar dudas sobre estos informes.
4. Identificar las competencias que tienen los servidores públicos que atienden ciudadanos. (Aplicar encuesta), a cargo de Dicy Cardozo.
5. Preguntarles que otros usuarios requieren para mejorar la gestión de la atención a los ciudadanos.
6. Conclusiones y compromisos
7. Fin de la reunión.

NOTA: La reunión está dirigida a los funcionarios responsables de la atención al ciudadano en el canal presencial y se copia a los Coordinadores de Relaciones Corporativas para su información.

Reunión Canal Presencial

Participantes: Erika Marcela Avila Lasso, Stefany Cordero Sanchez, y 1 usuario más.

Agenda:

1. Socializar informes en Power BI del canal presencial, a cargo de Erika Avila.
2. Socializar informes de medición por parte de Stefany Cordero. (Power BI).
3. Aclarar dudas sobre estos informes.
4. Identificar las competencias que tienen los servidores públicos que atienden ciudadanos. (Aplicar encuesta), a cargo de Dicy Cardozo.
5. Preguntarles que otros usuarios requieren para mejorar la gestión de la atención a los ciudadanos.
6. Conclusiones y compromisos
7. Fin de la reunión.

NOTA: La reunión está dirigida a los funcionarios responsables de la atención al ciudadano en el canal presencial y se copia a los Coordinadores de Relaciones Corporativas para su información.

Reunión Canal Presencial

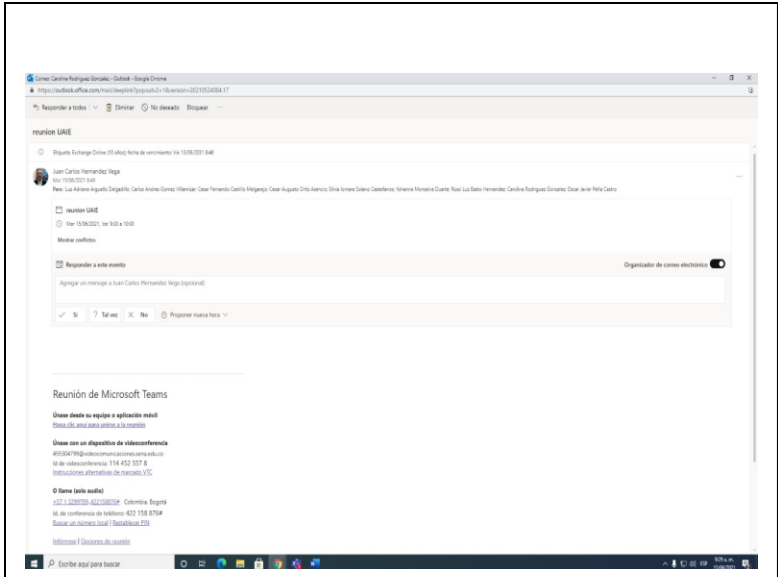
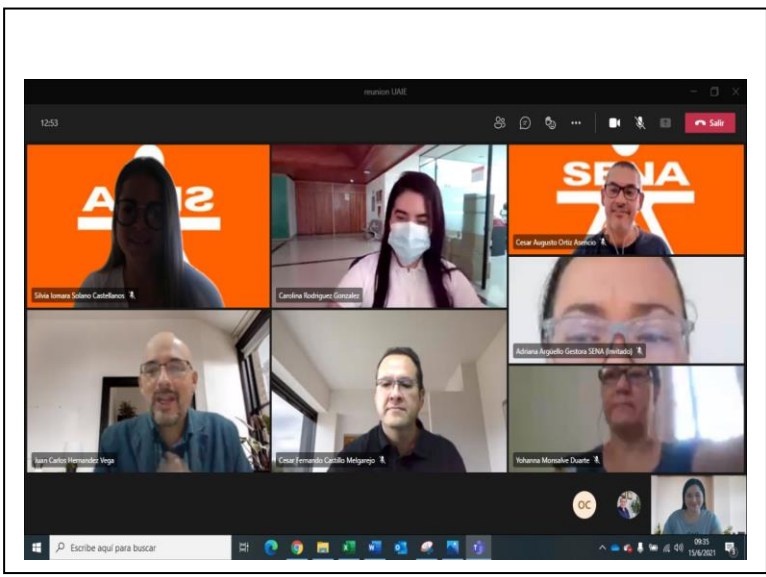
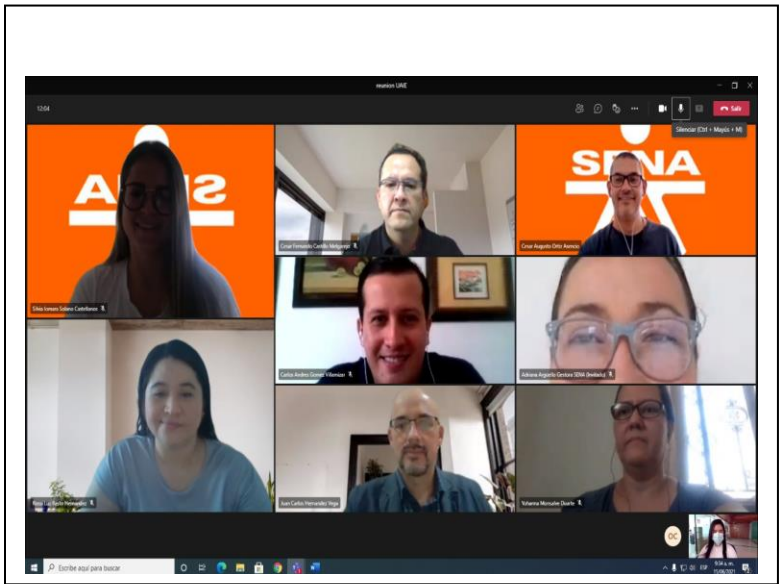
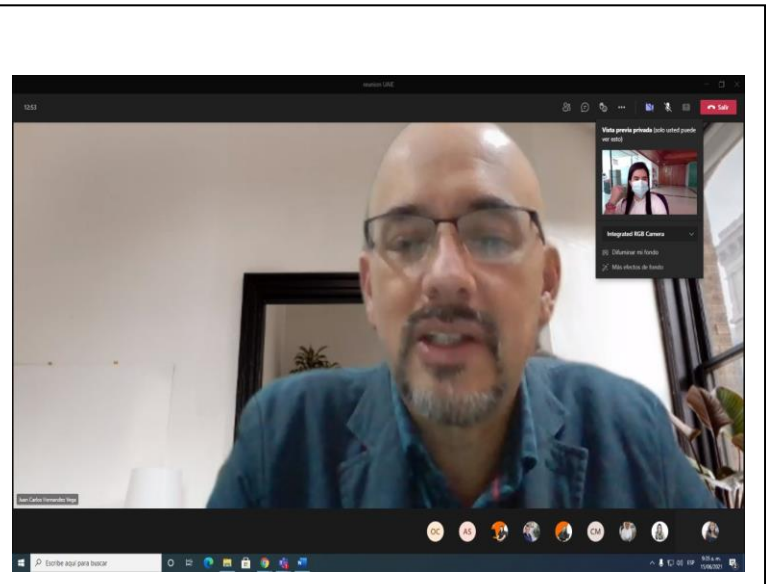
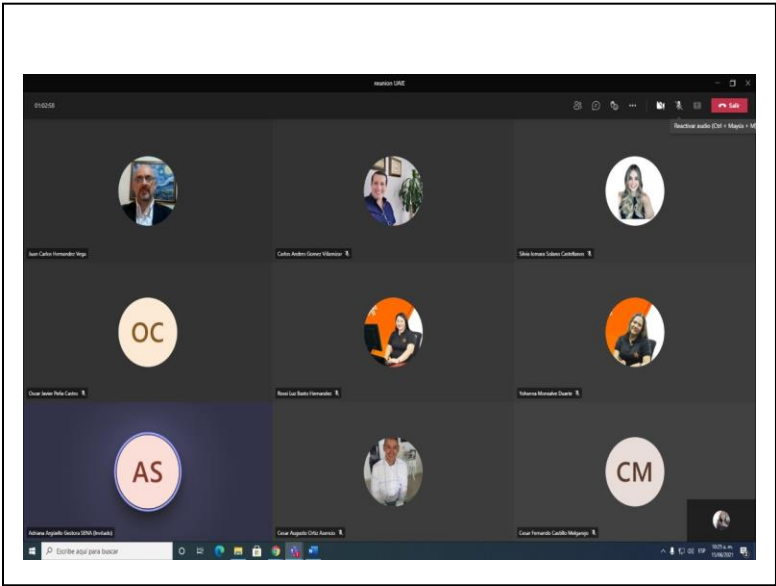
Participantes: Erika Marcela Avila Lasso, Stefany Cordero Sanchez, y 1 usuario más.

Agenda:

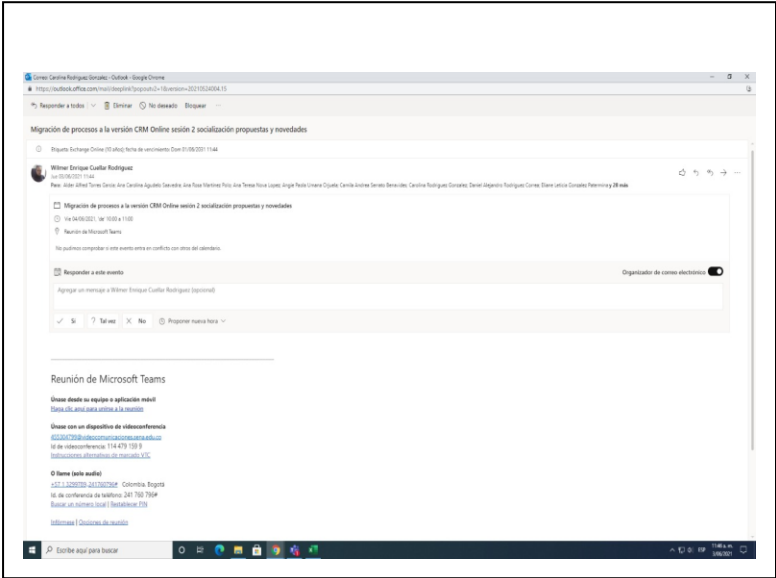
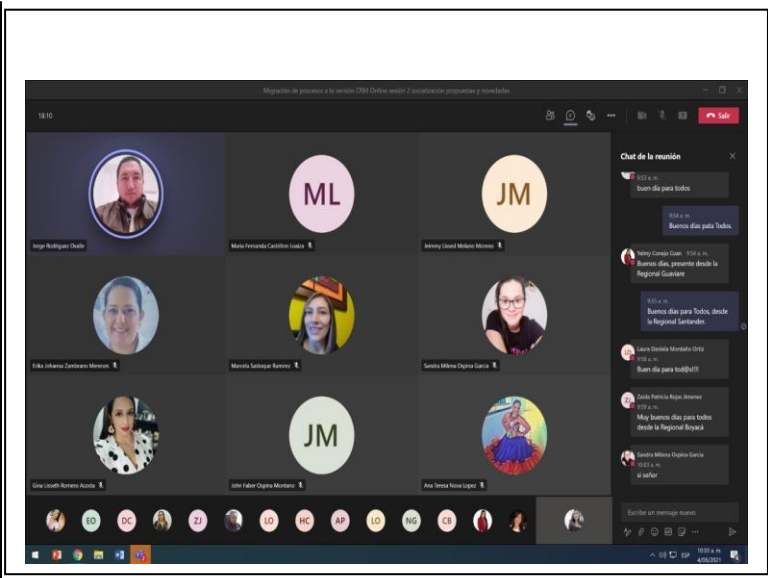
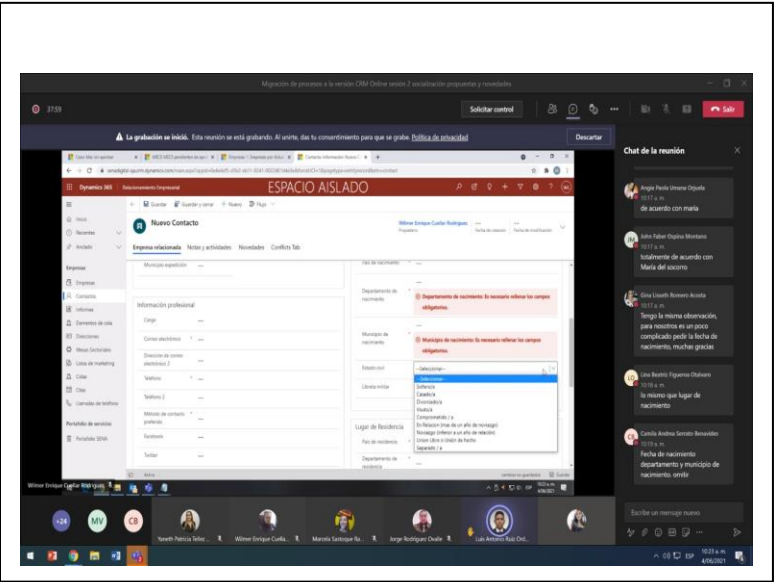
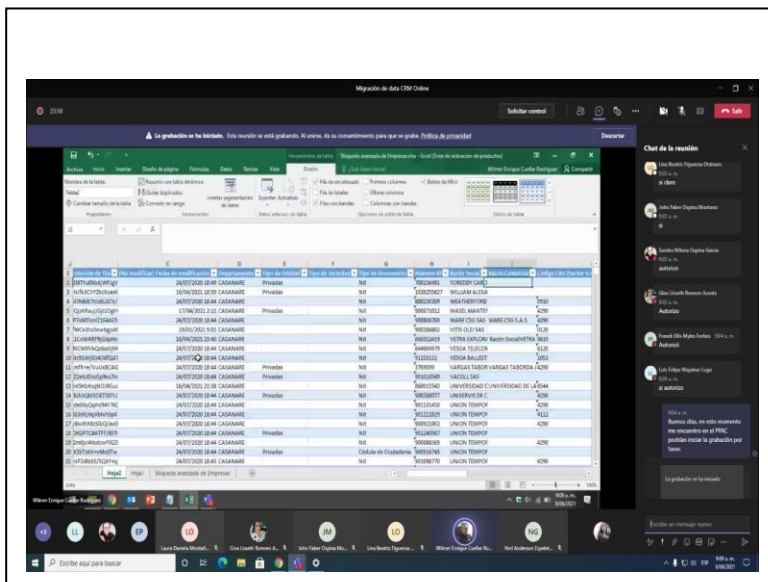
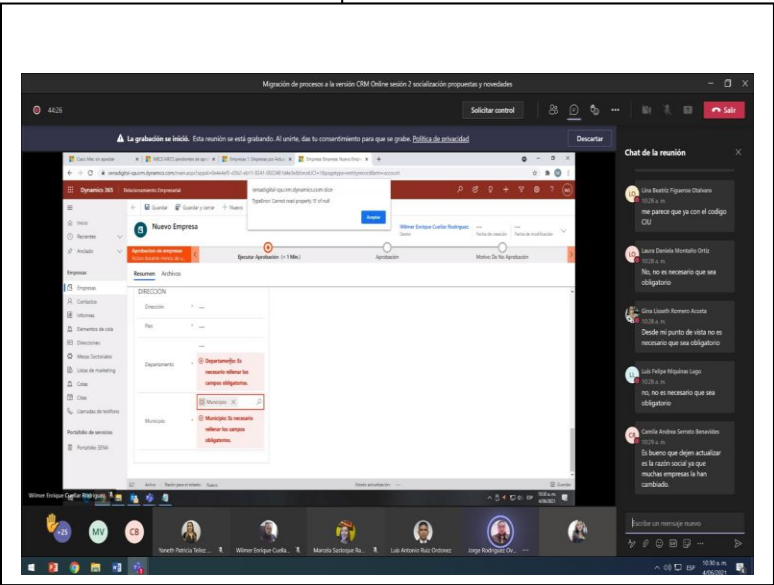
1. Socializar informes en Power BI del canal presencial, a cargo de Erika Avila.
2. Socializar informes de medición por parte de Stefany Cordero. (Power BI).
3. Aclarar dudas sobre estos informes.
4. Identificar las competencias que tienen los servidores públicos que atienden ciudadanos. (Aplicar encuesta), a cargo de Dicy Cardozo.
5. Preguntarles que otros usuarios requieren para mejorar la gestión de la atención a los ciudadanos.
6. Conclusiones y compromisos
7. Fin de la reunión.

NOTA: La reunión está dirigida a los funcionarios responsables de la atención al ciudadano en el canal presencial y se copia a los Coordinadores de Relaciones Corporativas para su información.

Reunión Grupo Relaciones Corporativas Grupo Estrategia UAIE: Seguimiento a proceso de relacionamiento empresarial con respecto a las novedades registradas en las empresas asignadas a la estrategia UAIE 2021. Avance sobre los indicadores del grupo gestor de la Regional Santander, verificación de proceso y status de procesos de las coordinaciones nacional de servicio al ciudadano y servicio al empresario que componen la estrategia.



Agenda Participación Reunión Grupo Funcional Herramienta CRM Digeneral: Actividad orientada por el Líder Funcional de Soporte Herramienta CRM Digeneral Wilmer Cuellar, entorno CRM ON LINE, reconocimiento nueva plataforma CRM ON LINE, modulo em producción y módulos en construcción.

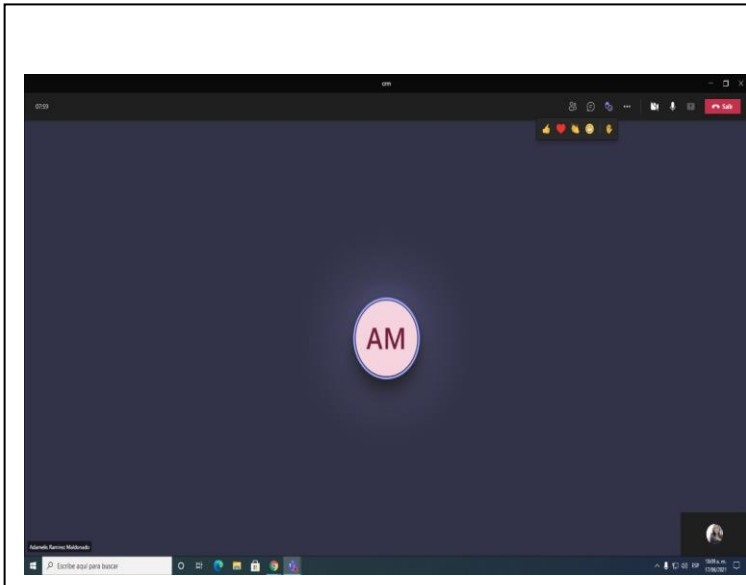
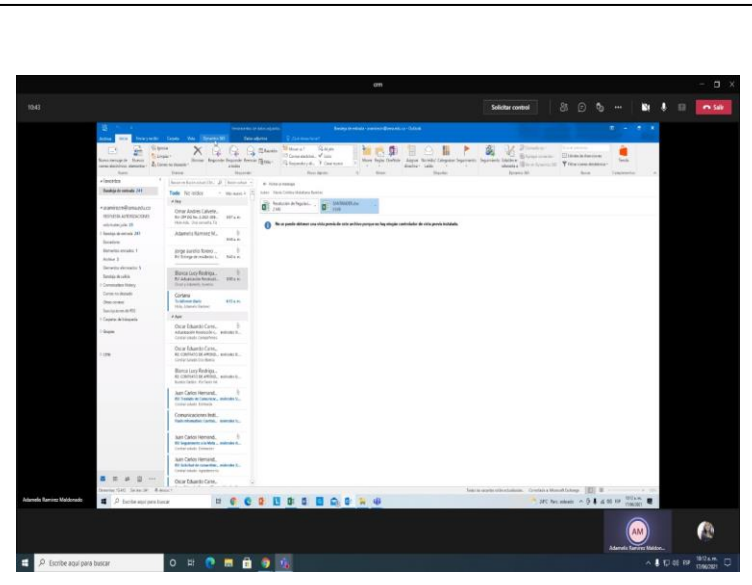
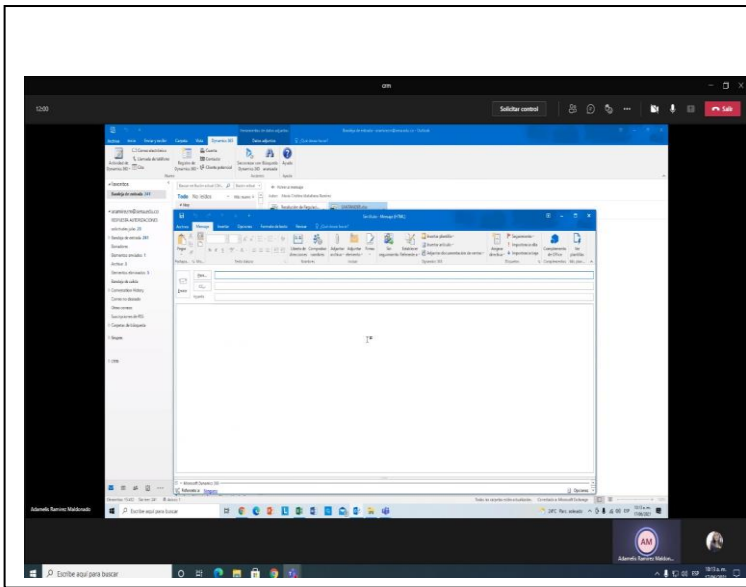
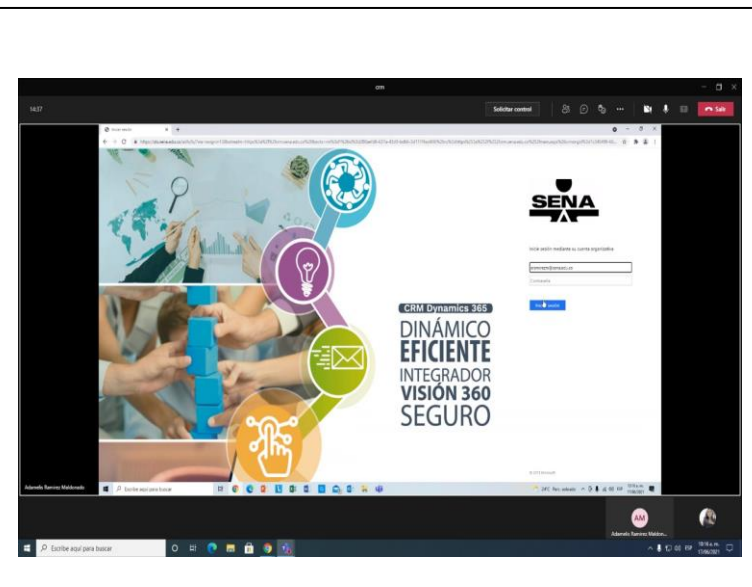
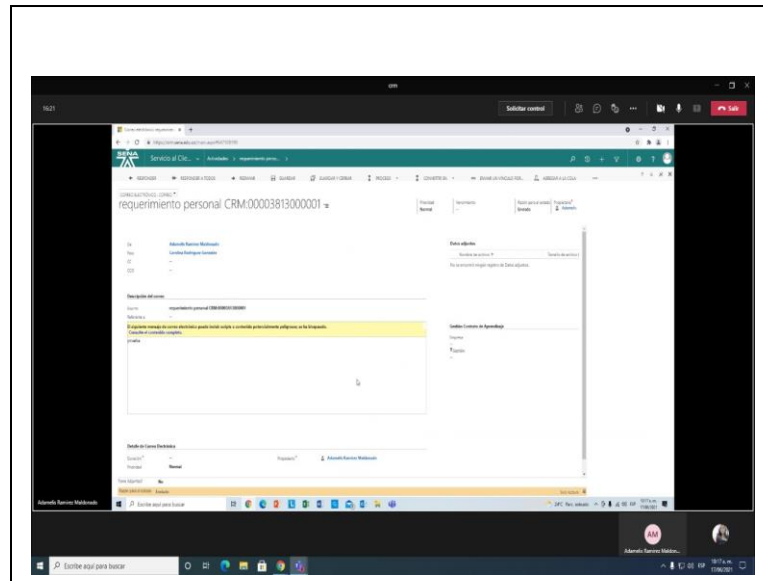


The screenshot shows the Microsoft Outlook application window. The title bar at the top indicates the application is running on Windows. The main interface is divided into several sections:

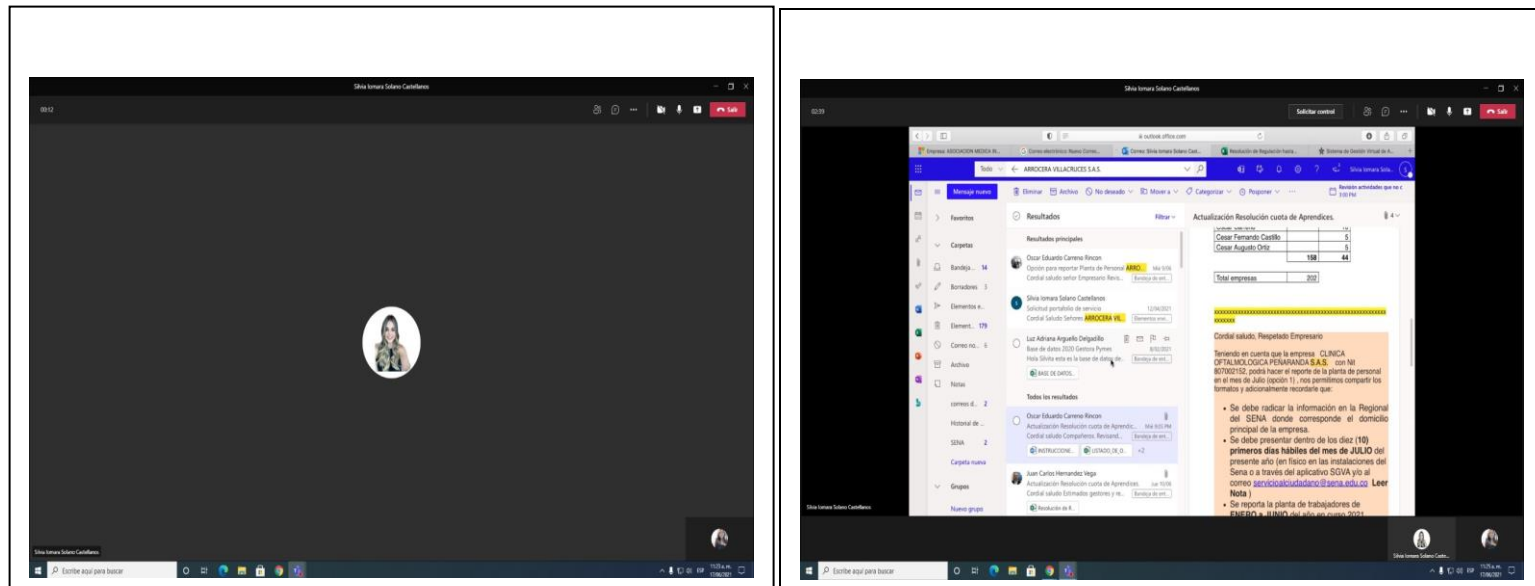
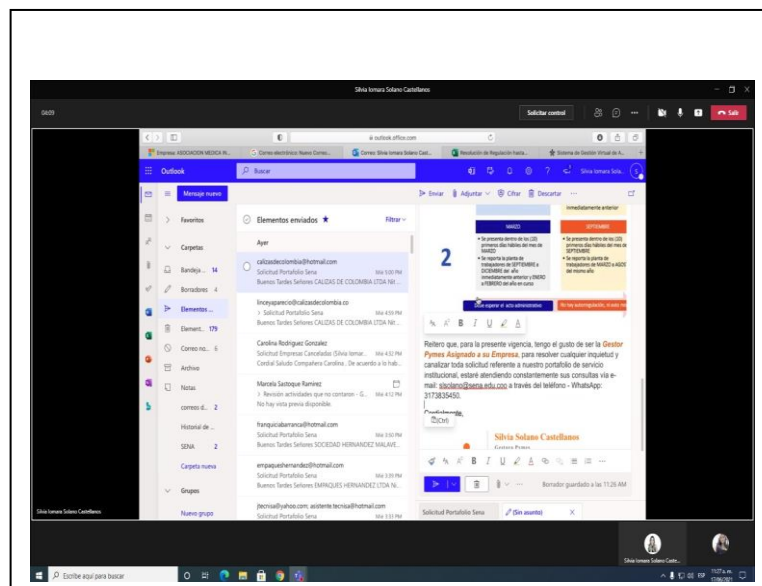
- Top Bar:** Contains the Outlook logo, a search bar, and navigation links for "Inicio" (Home), "Calendario" (Calendar), "Correo" (Mail), "Tareas" (Tasks), and "Contactos" (Contacts).
- Calendar View:** Displays a weekly calendar for June 2021. The days of the week are labeled at the top: 14 (viernes), 15 (sábado), 16 (domingo), 17 (lunes), and 18 (martes).
- Events:** Several events are visible:
 - Tiempo de concentración:** Multiple instances of this event are scheduled across the days.
 - Reunión de trabajo:** A meeting titled "Reunión de trabajo" is scheduled for June 17th, with a description mentioning "Reunión de trabajo" and "Reunión de trabajo".
 - Reunión de trabajo (Reunión de trabajo):** Another meeting titled "Reunión de trabajo (Reunión de trabajo)" is scheduled for June 18th, with a description mentioning "Reunión de trabajo (Reunión de trabajo)".
 - Reunión de trabajo (Reunión de trabajo):** A third meeting titled "Reunión de trabajo (Reunión de trabajo)" is scheduled for June 18th, with a description mentioning "Reunión de trabajo (Reunión de trabajo)".
- Taskbar:** The bottom of the screen shows the Windows taskbar with icons for the Start menu, Outlook, and other open applications.

[illegible]

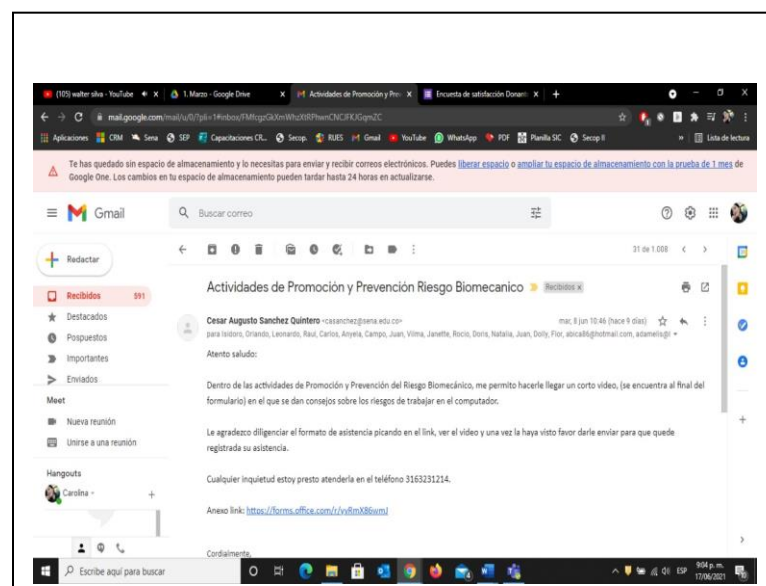
Agenda Participación Reunión Grupo Funcional Herramienta CRM Regional Santander y Tecnólogo de Regulación Adamelis Ramirez:
Actividad orientada por el Líder Funcional de Soporte Herramienta CRM para capacitar en el uso del complemento de CRM Outlook Dynamics 365 que permite generar actividades tipo correo enlazadas a la herramienta CRM On Price.



Agenda Participación Reunión Grupo Funcional Herramienta CRM Regional Santander y Tecnólogo de Regulación Adamelis Ramirez:
 Actividad orientada por el Líder Funcional de Soporte Herramienta CRM para capacitar en el uso del complemento de CRM Outlook Dynamics 365 que permite generar actividades tipo correo enlazadas a la herramienta CRM On Price.



Participación en actividades de promoción y prevención del riesgo biomecánico por parte del Medico Seguridad y Salud en el Trabajo -SST Regional Santander.



Sección

C RM B LOS RIESGOS DE TRABAJAR CON COMPUTADOR

El trabajo con ordenador es esencialmente estática e incluye movimientos repetitivos, ello puede dar lugar a problemas musculoesqueléticos, que pueden manifestarse en forma de dolores en la nuca, hombros, región lumbar, y manos.

Watch later Share

Back Submit

Sección

C RM B LOS RIESGOS DE TRABAJAR CON COMPUTADOR

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
EJE MEDICINA PREVENTIVA
PROGRAMA DE VIGILANCIA
EPIDEMIOLÓGICA
RIESGO BIOMECÁNICO

Watch later Share

Back Submit

Sección

1. Los muslos deben estar horizontales y los pies apoyados en el suelo. De ser necesario debe usarse un reposapiés.
2. El ángulo que forman el brazo y el antebrazo debe ser igual o superior a 90° y los antebrazos deben estar próximos al cuerpo.
3. El borde superior de la pantalla debe quedar a la altura de los ojos.

Braccio del usuario
altura ajustable
altura ajustable
reposapiés

Back Submit

Sección

Deje un espacio mínimo de 10 cm entre el borde de la mesa y la barra espaciadora del teclado. Al teclear no apoye continuamente la muñeca en la mesa. Procure que el ratón quede cerca del teclado, de manera que no tenga que alejar el brazo del cuerpo para emplearlo y, cuando lo haga, mantenga el antebrazo apoyado en la mesa.

Back Submit

Sección

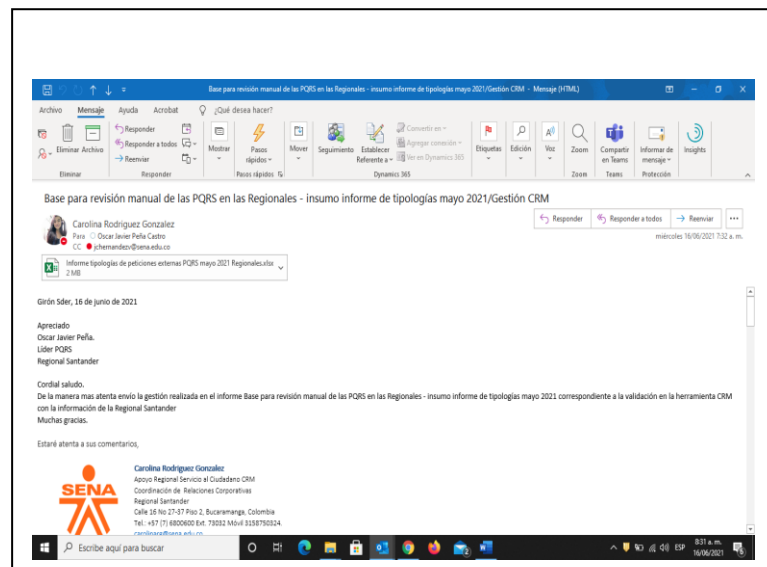
C RM B LOS RIESGOS DE TRABAJAR CON COMPUTADOR

El trabajo con pantallas es continuado y no es posible alternarlo con otras tareas, se recomienda el establecimiento de pausas a fin de reducir la fatiga mental. Por Seguridad e Higiene en el Trabajo se recomiendan, pausas de 10 a 15 minutos por cada 90 minutos de trabajo con la pantalla.

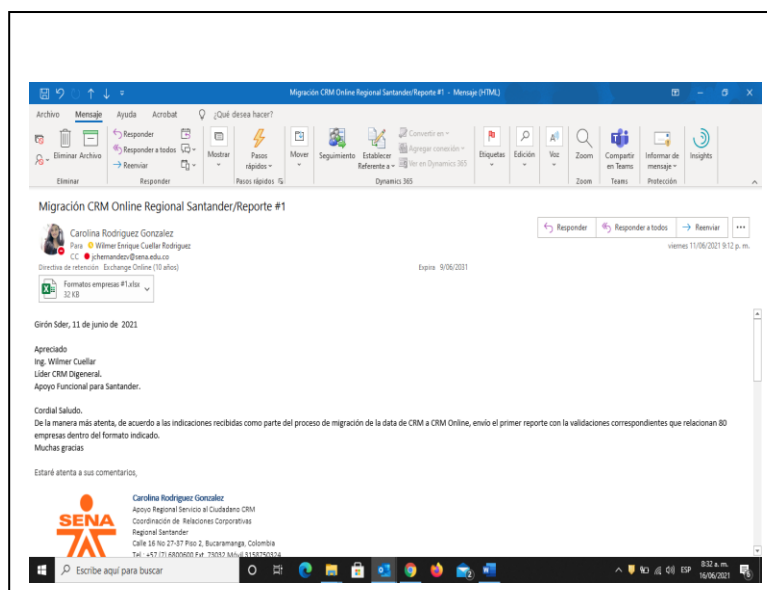
Watch later Share

Back Submit

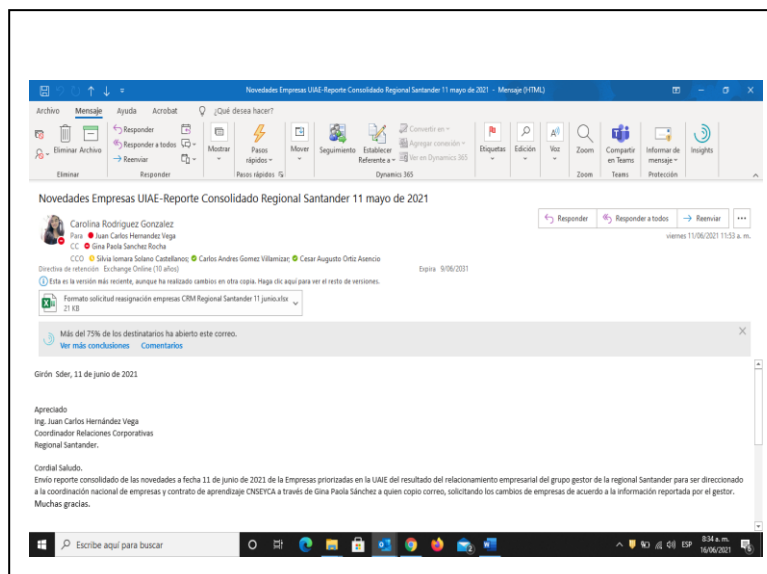
Proyección Informa Tipologías Mayo: Validación, registro y verificación Base para revisión manual de las PQRS en las Regionales - insumo informe de tipologías mayo 2021/Gestión CRM



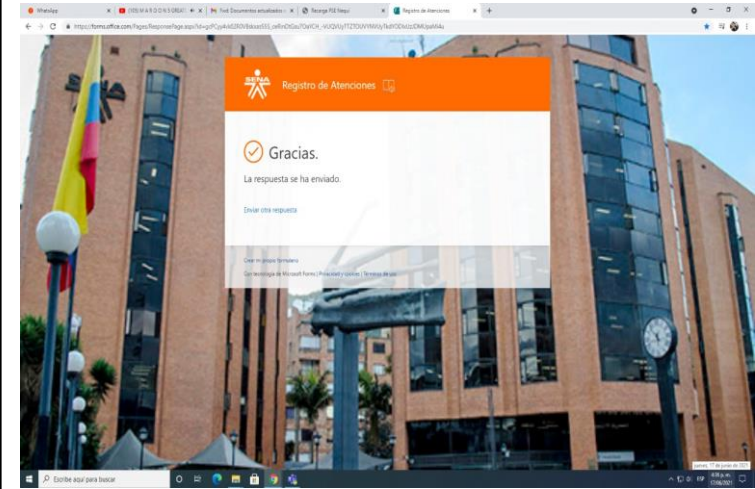
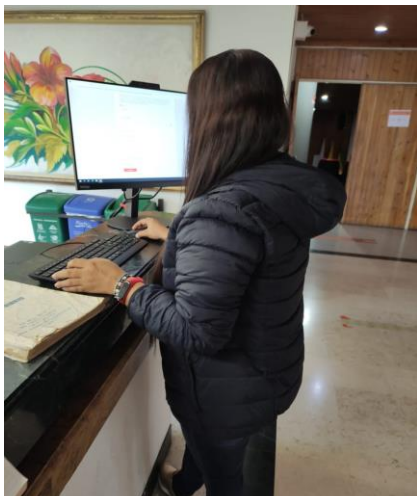
Proyección de BDD : Reporte de base de datos proceso de migración de la data de CRM a CRM Online. Migración CRM Online Regional Santander/Reporte #1



Proyección reporte de novedades Empresas UIAE-Reporte Consolidado Regional Santander 11 junio de 2021 : Se realiza proyección de reporte novedades de empresas para gestión en la coordinación nacional de servicio al empresario en cambio de gestor.



Atención desde el Punto Presencial de Atención al Ciudadano: Se realizó atención de forma presencial desde el primer piso de la torre administrativa del despacho Regional Santander durante las tres primeras semanas del mes de junio de 2021, los martes y jueves en jornada de 7:30 a 5 pm.



CAROLINA RODRIGUEZ GONZALEZ

CAROLINA RODRIGUEZ GONZALEZ
C.C. 63.529.511 de Bucaramanga
CONTRATO No. 2133473